

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ELEONORA D’ARBOREA”

a.s. 2022-2023

Consiglio d’Istituto

Verbale n. 6

Il giorno **14 del mese di febbraio** alle ore 18.30 presso l’aula magna di via Foscolo dell' Istituto Comprensivo Eleonora d' Arborea, si è svolto il sesto incontro dei componenti del Consiglio d’Istituto.

L'ordine del giorno era il seguente:

1. Approvazione verbale precedente;
2. Ratifica variazione Piano Annuale 2022;
3. Approvazione Piano Annuale 2023;
4. Determina fondo minute spese 2023;
5. Adesione al P.N.R.R. SCUOLA 4.0;
6. Comunicazioni

L’invito è stato regolarmente inviato a tutti gli eletti con modalità mail agli indirizzi personali, in data 06/02/2023 - N° protocollo della convocazione 0001225. In allegato Modifica n. 2 al programma annuale 2022 dal 1° luglio 30 novembre 2022 , Modifica n. 3 al programma annuale 2022, Programma annuale per l’esercizio finanziario 2023 relazione della giunta esecutiva. Con integrazione del 14/02/2023 – N° protocollo 0001516 è stata trasmesso il documento attestante il parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale I.C. SAN GAVINO MONREALE da parte dei Revisori dei conti.

Risultano **presenti:**

Dirigente scolastico: dott.ssa ONNIS SUSANNA

DSGA: PILO GILBERTO

Genitori: sig.ra ATZENI EMANUELA (arrivo alle 18.40), sig. CASULA SAMUELE, sig. CORDA MICHELE sig.ra MELONI ROBERTA, sig.ra PUTZU SONIA, sig. PISU FABRIZIO, sig.ra SANNA RAFFAELA.

Docenti: ARESU GIANNI, BOI ROSSANA, CARA VALERIA, FLORIS

CORRADO, MARRAS MARIA GIUSEPPINA, PIRAS ANNA RITA, SERPI MARIA LUCIA,
URRU MANUELA.

Assenti: Il genitore PINNA VALENTINA

Presiede la seduta la Vicepresidente Sanna Raffaella.

Accertato il numero legale, si dichiara aperta e valida la seduta che **ha inizio alle ore 18.30**

Verbalizza, per la sesta seduta, il genitore Casula Samuele.

La Vicepresidente apre la seduta e ricorda quanto proposto e accettato durante il primo incontro del Consiglio d'Istituto, ovvero che le riunioni verranno registrate per facilitare la stesura del verbale.

1° punto: approvazione verbale precedente

Dato per letto il verbale del precedente incontro, perché presente nel sito, la Vicepresidente invita il Consiglio ad approvare, per alzata di mano.

DELIBERA N°1

Il Consiglio approva all'unanimità con 16 voti favorevoli. Per questa votazione risulta assente il genitore Atzeni Emanuela.

2° Ratifica variazione Programma Annuale 2022

La Vicepresidente dà la parola al DSGA per illustrare tale punto agli intervenuti.

Il Dsga presenta ai convenuti le variazioni e le radiazioni di residui che si sono rese necessarie nell'anno finanziario 2022, a seguito di maggiori o minori finanziamenti registrati nel periodo, rese esecutive con decreti del Dirigente scolastico prot. n. 5260 del 08.07.2022, prot. n. 8918 dell'1.12.2022, prot. 9658 del 28.12.2022, che si riportano fedelmente qui di seguito a ratifica del Consiglio d'Istituto:

DECRETO DS PROT. N. 5260 DELL'08.07.2022
MODIFICA N. 1 AL PROGRAMMA ANNUALE 2022
DAL 1° GENNAIO 30 GIUGNO 2022

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11/02/2022.

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018

VISTA la relazione del Dsga relativa alle variazioni sottoindicate

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
1	0.01	Interessi sul conto Tesoreria Banca d'Italia
2	17000.00	Finanziamento Comune di San Gavino Monreale per diritto allo studio
3	5.88	Somme erroneamente versate sul nostro conto da restituire
4	188.16	Somme erroneamente versate sul nostro conto da restituire
5	739.67	Finanziamento Direzione Didattica Guspini per progetto Lingue Minoritarie - Rete Terra Sarda Istimada
6	2024.91	Finanziamento supporto psicologico 2022
7	509.59	Somma erroneamente versata sul nostro conto da restituire
8	112.00	Maggiore finanziamento a saldo progetto Tutti a iscol@ Linea A1 Italiano 2019/2020
9	2800.00	Contributo per viaggio didattico artistico San Gavino Monreale – Toulon (Francia) dal 13.07.2022 al 17.07.2022
10	27.60	Maggiore versamento quote assicurazione alunni a.s. 2022-2023
11	7392.00	Raccolta fondi per donazione in beneficenza progetto contro la fame nel mondo
12	0.00	Progetto Pon Edugreen laboratori di sostenibilità per il primo ciclo - Avviso 50636/2021
13	0.00	Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73
14	0.00	Compensazione finanziaria spese per progetti
15	44.00	Versamento per errore e per spese invio pratica

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DECRETA

di apportare le seguenti **VARIAZIONI** al programma annuale 2022

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 06 03	Finanziamento per assistenza medica e psicologica	0,00	0,00	2.024,91	2.024,91
04 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	56.041,10	0,00	112,00	56.153,10
05 04	COMUNE VINCOLATI	0,00	0,00	17.000,00	17.000,00
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	0,00	739,67	739,67
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	7.392,00	7.392,00
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	0,00	2.800,00	2.800,00
06 05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	5.000,00	0,00	27,60	5.027,60
06 10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	0,00	0,00	10,00	10,00
08 02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	0,00	39,88	39,88
08 04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	0,00	0,00	697,75	697,75
12 02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,00	0,00	0,01	0,01
				30.843,82	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 01 2	Risorse D.M. 62 - 2021 per spese per assicurare la sicurezza sanitaria	3.106,84	0,00	3,66	3.110,50
A 01 3	Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	10.000,00	0,00	525,59	10.525,59
A 02 1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	24.000,00	0,00	44,01	24.044,01
A 03 01	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO	21.725,13	0,00	731,23	22.456,36
A 03 02	Assistenza medica e psicologica	950,00	0,00	2.024,91	2.974,91
A 03 06	Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	5.610,98	0,00	-59,98	5.551,00

A 03/07	Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo - Avviso 50636/2021	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00
A 05/05	Viaggi di istruzione San Gavino Monreale e Sardara	0,00	0,00	2.800,00	2.800,00
P 02/01	Progetto diritto allo studio Infanzia San Gavino Monreale	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
P 02/02	Progetto Diritto allo Studio - Primaria San Gavino Monreale	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00
P 02/03	Progetto Diritto allo Studio - Secondaria 1° grado San Gavino Monreale	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00
P 02/04	Progetto Autonomia	7.400,00	0,00	1.664,56	9.064,56
P 02/05	Progetto (Si torna) Tutti a Iscol@ - Linea Didattica ITA - RESTIAMO A SCUOLA	0,00	0,00	112,00	112,00
P 02/13	Progetto Lingua sarda "FRAILES FRA-37 Primaria Via Paganini"	4.200,00	0,00	18,87	4.218,87
P 02/25	Progetto PON 9707 "My Robotic School" Azione: 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90	5.082,00	0,00	181,56	5.263,56
P 02/29	Progetto PON 9707 "Sperimentiamo a scuola" Azione: 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90	5.082,00	0,00	125,89	5.207,89
P 02/30	Progetto PON 9707 "Sperimentiamo a scuola 2" Azione: 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90	5.082,00	0,00	103,70	5.185,70
P 02/35	Progetto PON 9707 "A scuola di ceramica" Azione: 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90	4.482,10	0,00	56,31	4.538,41
P 02/36	Progetto PON 9707 "Comunicazione viva 2" Azione: 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90	5.082,00	0,00	47,75	5.129,75
P 02/37	Progetto PON 9707 "Scuola sportiva" Azione: 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90	5.082,00	0,00	283,59	5.365,59
P 02/44	Progetto PON FESR Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"	25.000,00	0,00	-25.000,00	0,00
P 02/45	Progetto Scuola Digitale RAS - S(cuola) I(nclusiva)	8.979,50	0,00	48,50	9.028,00
P 02/46	Progetto Lingue Minoritarie - Rete Terra Sarda Istimada	0,00	0,00	739,67	739,67
P 05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	0,00	0,00	7.392,00	7.392,00
				30.843,82	

DECRETO DS PROT. N. 8918 DELL'1.12.2022
DAL 1° LUGLIO 30 NOVEMBRE 2022

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11/02/2022.

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018

VISTA la relazione del Dsga relativa alle variazioni sottoindicate:

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
16	90.40	Contributo Cooperativa Agricola Mantovana per progetto frutta nelle scuole
17	23.60	Somma versata erroneamente
18	3669.20	Finanziamento ex art. 36, comma 2, del D.L. 21 marzo 2022, n. 21
19	-2329.52	Minore finanziamento corsi INSULAS Corsi FRAILES Insegnamento e utilizzo veicolare delle lingue delle minoranze storiche e laboratori didattici extrac
20	69898.80	Finanziamento Progetto PON "Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022" Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle compet
21	0.00	Compensazione spese fra progetti
22	424.00	Somma erroneamente versate sul nostro conto da restituire
23	1200.00	Contributo per concessione uso distributori automatici
24	0.00	Compensazione spese fra progetti
25	75000.00	Finanziamento progetto PON FSER - Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 - INFANZIA
26	132.00	Contributo genitori partecipazione "Giochi Matematici" Scuola Secondaria 1° grado San Gavino Monreale e Sardara
27	-237.80	Minore versamento quote assicurazione personale a.s. 2022-2023

28	1063.80	Finanziamento progetto di recupero e di consolidamento degli apprendimenti (FONDI - D.M. 150 DEL 01.06.2022)
29	23.00	Somme erroneamente versate sul nostro conto da restituire
30	5140.25	Finanziamento a saldo spese funzionamento amministrativo e didattico periodo settembre/dicembre 2022
31	3225.00	Contributo partecipazione spettacolo teatrale Romeo e Giulietta Teatro Lirico di Cagliari 10/11/2022
32	330.00	Contributo partecipazione Festival Scienza Cagliari 11 novembre 2022 classe 4 A Scuola Primaria via Paganini
33	32.00	Somme erroneamente versate dalle famiglie sul nostro conto
34	412.50	Contributo per partecipazione visita Cagliari Studi Videolina 29 novembre 2022 Classi 5A - 5B Scuola Primaria Via Calabria Sardara
35	463.00	Maggiori finanziamenti per l'assicurazione alunni

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DECRETA

di apportare le seguenti **VARIAZIONI** al programma annuale 2022

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 02 2	PON PER LA SCUOLA (FESR) REACT EU	25.000,00	0,00	75.000,00	100.000,00
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	10.422,66	0,00	5.140,25	15.562,91
03 06 11	Risorse D.L. N. 21 del 21/03/2022 art. 36 c. 2	0,00	0,00	3.669,20	3.669,20
03 06 12	Programma operativo Complementare competenza e ambienti per l'apprendimento (POC)	0,00	0,00	69.898,80	69.898,80
03 06 13	Fondo per ristori educativi 2022 - DM 150 del 01.06.2022	0,00	0,00	1.063,80	1.063,80
04 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	56.041,10	112,00	-2.329,52	53.823,58
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	2.800,00	3.967,50	6.767,50
06 05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	5.000,00	27,60	463,00	5.490,60
06 06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	500,00	0,00	-237,80	262,20
06 08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	0,00	0,00	1.290,40	1.290,40
06 10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	0,00	10,00	132,00	142,00
08 02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	39,88	470,60	510,48
08 04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	0,00	697,75	32,00	729,75
				158.560,23	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 01 4	Contributo straordinario Comune di San Gavino Monreale emergenza COVID-19	1.421,46	0,00	84,72	1.506,18
A 01 5	Risorse D.L. n. 21 del 21-03-2022 art. 36 c. 2	0,00	0,00	3.669,20	3.669,20
A 02 1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	24.000,00	44,01	4.470,60	28.514,61
A 03 01	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO	21.725,13	731,23	6,08	22.462,44
A 03 08	Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" - Avviso 38007/2022	0,00	0,00	75.000,00	75.000,00
A 05 02	Visite guidate Primaria San Gavino Monreale	1.977,00	0,00	349,50	2.326,50
A 05 04	Visite guidate Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado Sardara	0,00	0,00	412,50	412,50
A 05 05	Viaggi di istruzione San Gavino Monreale e Sardara	0,00	2.800,00	3.225,00	6.025,00
P 01 02	Progetto PNSD - Animatore digitale	1.000,00	0,00	5,66	1.005,66
P 01 04	Acquisti dispositivi e strumenti digitali PNSD Regioni del SUD	8.887,79	0,00	18,21	8.906,00

P 02/01	Progetto diritto allo studio Infanzia San Gavino Monreale	0,00	1.500,00	97,70	1.597,70
P 02/02	Progetto Diritto allo Studio - Primaria San Gavino Monreale	0,00	5.500,00	39,21	5.539,21
P 02/03	Progetto Diritto allo Studio - Secondaria 1° grado San Gavino Monreale	0,00	7.000,00	6,12	7.006,12
P 02/04	Progetto Autonomia	7.400,00	1.664,56	13,62	9.078,18
P 02/07	Progetto Lingua sarda Infanzia "INSULAS: Impari in custia terra" INS-70 Sez.D San Gavino M.le	1.950,90	0,00	1,50	1.952,40
P 02/09	Progetto Lingua sarda Primaria "INSULAS: Unu mundu....DIRITU" INS-72 - 1B Sardara	1.625,75	0,00	2,63	1.628,38
P 02/10	Progetto Lingua sarda Infanzia "INSULAS: Impari in custia terra" INS-81 Sez.C San Gavino M.le	1.950,90	0,00	0,00	1.950,90
P 02/12	Progetto Lingua sarda Primaria "INSULAS: Unu mundu....DIRITU" INS-83 - 1A Sardara	1.625,75	0,00	0,39	1.626,14
P 02/13	Progetto Lingua sarda "FRAILES FRA-37 Primaria Via Paganini"	4.200,00	18,87	0,00	4.218,87
P 02/14	Progetto Lingua sarda "FRAILES FRA-38 Primaria Via Fermi"	4.200,00	0,00	13,57	4.213,57
P 02/15	Progetto Lingua sarda "FRAILES FRA-39 Primaria Via Caddeo"	4.200,00	0,00	16,76	4.216,76
P 02/16	Progetto Lingua sarda "FRAILES FRA-40 Primaria Sardara"	4.200,00	0,00	4,42	4.204,42
P 02/17	Progetto Lingua sarda "FRAILES FRA-41 Scuola Secondaria 1° Grado San Gavino M.le 1A"	4.200,53	0,00	0,29	4.200,82
P 02/18	Progetto Lingua sarda "FRAILES FRA-42 Scuola Secondaria 1° Grado San Gavino M.le 1B/C"	4.200,00	0,00	0,82	4.200,82
P 02/19	Progetto Lingua sarda "FRAILES FRA-43 Scuola Secondaria 1° Grado Sardara 1A/B"	4.200,00	0,00	11,46	4.211,46
P 02/34	Progetto PON 9707 "Paganini sport" Azione: 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90	5.082,00	0,00	15,67	5.097,67
P 02/47	Progetto PON 33956 - SPORT A SCUOLA TUTTO L'ANNO Azione: 10.1.1A-FDRPOC-SA-2022-34	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/48	Progetto PON 33956 - LA NOSTRA SQUADRA SPORTIVA Azione: 10.1.1A-FDRPOC-SA-2022-34	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/49	Progetto PON 33956 - SPORT E MOVIMENTO Azione: 10.1.1A-FDRPOC-SA-2022-34	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/50	Progetto PON 33956 - NON SOLO CODING Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/51	Progetto PON 33956 - ROBOT-CODING BIS Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	4.665,60	4.665,60
P 02/52	Progetto PON 33956 - SPERIMENTIAMO CON LA SCIENZA - Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/53	Progetto PON 33956 - ROBOT CODING Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	4.769,70	4.769,70
P 02/54	Progetto PON 33956 - COSTRUIRE L'AMBIENTE MIGLIORE - Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/55	Progetto PON 33956 - CODING A SCUOLA Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	4.561,50	4.561,50
P 02/56	Progetto PON 33956 - ACQUA, TERRA E ARIA Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/57	Progetto PON 33956 - CODING E TANTO ALTRO Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/58	Progetto PON 33956 - AMBIENTE VIVO BIS Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/59	Progetto PON 33956 - SCIENZATTIVA Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/60	Progetto PON 33956 - L'ERBARIO A SCUOLA Azione: 10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-39	0,00	0,00	5.082,00	5.082,00
P 02/61	Progetto di recupero e di consolidamento degli apprendimenti (FONDI - D.M. 150 DEL 01.06.2022)	0,00	0,00	1.063,80	1.063,80
P 05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	0,00	7.392,00	132,00	7.524,00
				158.560,23	

DECRETO DS PROT. N. 9658 DEL 28.12.2022
DAL 1 DICEMBRE AL 31 DICEMBRE 2022

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11/02/2022.

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.L. n. 129 del 28 Agosto 2018

VISTA la relazione del Dsga relativa alle variazioni sottoindicate:

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
36	337.45	Finanziamento per attività progettuali di orientamento ai sensi dell'articolo 8 DL 104
37	3210.77	Finanziamento risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022
38	7362.23	Contributo Comune di Sardara per le scuole di Sardara A.S. 2022-2023
39	11000.00	Contributo Comune di Sardara per acquisto supporti per alunni disabili scuole SARDARA
40	1736.00	Contributo partecipazione spettacolo Théâtre Francais International del 13.12.2022 e del 19.12.2022 Scuola Secondaria San Gavino Monreale e Sardara
41	1000.00	Finanziamento innovazione digitale e didattica laboratoriale 2022
42	560.00	Finanziamento utilizzo aule per effettuazione prove concorsi scuola primaria e infanzia di cui ai bandi DD n.498/2020 e n.499/2020
43	18000.00	Finanziamento Comune di San Gavino Monreale A.S.2022/2023
44	28800.00	Finanziamento progetto Si torna a iscol@ Linea Ascolto e Supporto 2021-2022
45	430.21	Finanziamento MI ad integrazione fondi per il funzionamento amm.vo didattico 2022 2023
46	39.75	Entrate per versamenti errati
47	0.00	Compensazione spese fra progetti

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DECRETA

di apportare le seguenti **VARIAZIONI** al programma annuale 2022

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	10.422,66	5.140,25	430,21	15.993,12
03 06 01	Risorse PNSD - Animatore digitale Azione#28	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
03 06 02	Finanziamento per attività di orientamento DL 104_2013 art.8 c. 1	0,00	0,00	337,45	337,45
03 06 14	Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	0,00	0,00	3.210,77	3.210,77
03 06 15	Risorse per spese aule realizzazione Concorsi di cui ai bandi DD n.498/2020 e n.499/2020	0,00	0,00	560,00	560,00
04 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	56.041,10	-2.217,52	28.800,00	82.623,58
05 04	COMUNE VINCOLATI	0,00	17.000,00	36.362,23	53.362,23
06 10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	0,00	142,00	1.736,00	1.878,00
08 01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	0,00	0,00	5,75	5,75
08 02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	510,48	34,00	544,48
				72.476,41	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 01 1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	6.380,40	0,00	430,21	6.810,61
A 01 6	Spese sostenute con Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	0,00	0,00	3.210,77	3.210,77
A 02 1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	24.000,00	4.514,61	39,75	28.554,36
A 02 2	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO - CONTRIBUTO COMUNE DI SARDARA	0,00	0,00	1.159,00	1.159,00
A 03 01	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO	21.725,13	737,31	1.403,22	23.865,66
A 03 03	Realizzazione di reti cablate e wireless – Avviso 20480-2021 PON Azione 13.1.1A-FESR PON-SA-2021-20	61.263,12	0,00	16,18	61.279,30

A 03/04	Digital Board: trasformazione digitale.- Avviso 28966/2021"PON Azione 13.1.2A-FESR PON-SA-2021-38	50.772,85	0,00	5,45	50.778,30
A 03/05	SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM	16.000,00	0,00	13,54	16.013,54
A 03/07	Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo - Avviso 50636/2021	0,00	25.000,00	7,76	25.007,76
A 05/05	Viaggi di istruzione San Gavino Monreale e Sardara	0,00	6.025,00	5.192,00	11.217,00
A 05/06	Viaggi per gare sportive e manifestazioni varie	0,00	0,00	253,00	253,00
A 06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.000,00	0,00	337,45	1.337,45
P 01/01	Progetto Innovative Digital Learning - Fondazione Sardegna	10.000,00	0,00	32,21	10.032,21
P 01/02	Progetto PNSD - Animatore digitale	1.000,00	5,66	1.000,00	2.005,66
P 02/01	Progetto diritto allo studio Infanzia San Gavino Monreale	0,00	1.597,70	1.500,00	3.097,70
P 02/02	Progetto Diritto allo Studio - Primaria San Gavino Monreale	0,00	5.539,21	6.500,00	12.039,21
P 02/03	Progetto Diritto allo Studio - Secondaria 1° grado San Gavino Monreale	0,00	7.006,12	1.808,00	8.814,12
P 02/06	Progetto (Si torna) Tutti a Iscol@ Linea Ascolto e supporto-Ascoltiamoci	0,00	0,00	28.800,00	28.800,00
P 02/23	Progetto PON 9707 "My English School" Azione: 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90	5.082,00	0,00	0,00	5.082,00
P 02/26	Progetto PON 9707 "My Robotic School bis" Azione: 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90	6.482,00	0,00	0,00	6.482,00
P 02/34	Progetto PON 9707 "Paganini sport" Azione: 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90	5.082,00	15,67	0,00	5.097,67
P 02/40	Progetto Diritto allo Studio - Primaria - Sardara	0,00	0,00	3.904,97	3.904,97
P 02/41	Progetto Diritto allo Studio - Secondaria di 1° grado - Sardara	0,00	0,00	2.457,26	2.457,26
P 02/42	Progetto (Si torna) Tutti a Iscol@ a.s. 2021/2022 Linea Laboratorio Scuola Primaria	4.000,00	0,00	352,25	4.352,25
P 02/62	Spese per acquisto supporti per alunni disabili scuole SARDARA	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00
P 02/63	Progetto per attività e servizi Scuola Infanzia San Gavino Monreale	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
P 05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	0,00	7.524,00	53,39	7.577,39
				72.476,41	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11/02/2022.

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018

VISTA la relazione del Dsga sulla necessità di radiare parzialmente alcuni residui attivi per minori entrate rispetto a quelle previste e di eliminare alcuni residui passivi di vecchia data per mancate richieste di pagamento dei creditori, rispettando in questo modo le indicazioni della Ragioneria Generale dello Stato che consiglia il mantenimento dei residui in contabilità per un tempo massimo di due anni;

DECRETA

di apportare le seguenti radiazioni e eliminazioni dei residui attivi e passivi:

Elenco variazioni residui attivi alla data 31/12/2022 - Esercizio finanziario 2022

Voce: 02 01/01 PON PER LA SCUOLA (FSE)		
Variazione del	Descrizione	Importo
	N. 61/2021 Oggetto: Saldo finanziamento Progetto PON Avviso MI prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 - Azione 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-90 POTENZIAMO LA SCUOLA 29/12/2021 Creditore: MI MINISTERO ISTRUZIONE - FONDI STRUTTURALI EUROPEI ROMA	Importo originario 58.878,40
25/05/2022		-4.011,03
Totale variazioni:		-4.011,03
Residuo finale:		54.867,37
Importo distribuito nei progetti/attività:		54.867,37

Voce: 02 02/2 PON PER LA SCUOLA (FESR) REACT EU		
N. 53/2021 Oggetto: Finanziamento progetto Digital Board: trasformazione digitale...- Avviso 28966/2021 "PON Azione 13.1.2A-FESR PON-SA-2021-38 29/12/2021 Creditore: MI MINISTERO ISTRUZIONE - FONDI STRUTTURALI EUROPEI ROMA		Importo originario 52.944,45
Variazione del	Descrizione	Importo
28/12/2022		-441,77
		Totale variazioni: -441,77
		Residuo finale: 52.502,68
		Importo distribuito nei progetti/attivit: 52.502,68

Voce: 04 04 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI		
N. 59/2021 Oggetto: Saldo 10% Progetti Lingua sarda Scuola Infanzia "INSULAS" - Scuola Primaria e Secondaria 1° Grado "FRAILES" 29/12/2021 Creditore: Regione Autonoma della Sardegna accredito c/c bancario		Importo originario 2.181,66
Variazione del	Descrizione	Importo
28/12/2022		-812,87
		Totale variazioni: -812,87
		Residuo finale: 1.368,79
		Importo distribuito nei progetti/attivit: 1.368,79

Voce: 06 06 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE		
N. 64/2021 Oggetto: Contributi per pagamento assicurazione personale a.s.2021/202230/12/2021 Creditore: personale dipendente - sportello Banco di Sardegna -		Importo originario 96,00
Variazione del	Descrizione	Importo
28/12/2022		-30,00
		Totale variazioni: -30,00
		Residuo finale: 66,00
		Importo distribuito nei progetti/attivit: 66,00

TOTALE VARIAZIONI RESIDUI ATTIVI: € - 5.295,67

Elenco variazioni residui passivi alla data 31/12/2022 - Esercizio finanziario 2022

Voce: A 05/02 Visite guidate Primaria San Gavino Monreale		
N. 823/2020 Oggetto: Rimborso quote per anticipazione spese Noleggio autobus visita guidata a Siddi classe 1 A Primaria Via Fermi 23/12/2020 Creditore: Genitori alunni		Importo originario 126,00
Variazione del	Descrizione	Importo
28/12/2022		-126,00
		Totale variazioni: -126,00
		Residuo finale: 0,00

N. 831/2020 Oggetto: Rimborso anticipazione spese Siddi Patrizio 23/12/2020 Creditore: Genitori alunni		Importo originario 5,00
Variazione del	Descrizione	Importo
28/12/2022		-5,00
		Totale variazioni: -5,00
		Residuo finale: 0,00

Voce: A 05/04 Visite guidate Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado Sardara		
N. 825/2020 Oggetto: Rimborso quote per anticipazione spese Noleggio autobus visita guidata a Oristano TorreGrande 05/05/2020 classe 1^B Scuola Secondaria 1° grado Sardara 25/12/2020 Creditore: Genitori alunni		Importo originario 132,00
Variazione del	Descrizione	Importo
28/12/2022		-132,00
		Totale variazioni: -132,00
		Residuo finale: 0,00

TOTALE VARIAZIONI RESIDUI PASSIVI: € - 263,00

La Vicepresidente invita il Consiglio ad approvare, per alzata di mano, il 2° punto all'ordine del giorno.

DELIBERA N°2

Il Consiglio approva all'unanimità.

3° Approvazione Programma Annuale 2023

La Vicepresidente dà la parola al DSGA per illustrare tale punto agli intervenuti.

Il Dsga illustra ai presenti il Programma Annuale 2023, predisposto dalla Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva nella seduta del 25.01.2023 e approvato dai revisori dei conti in data 3 febbraio 2023.

Il Consiglio d'Istituto

ASCOLTATI gli interventi del Dsga (invitato a partecipare in qualità di esperto), della Dirigente Scolastica, dei consiglieri intervenuti e la discussione che ne è seguita;

VISTO l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati dal MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;

VISTA la proposta della Giunta Esecutiva, giusta deliberazione N. 1 del 25.01.2023;

VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025, aggiornato con Delibera n. 2 del Consiglio di Istituto (Verbale n. 5 del 20.12.2022);

delibera

di approvare il Programma annuale 2023, così come predisposto dalla Dirigente, coadiuvata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, i cui valori complessivi ammontano sia per le entrate che per le uscite a € **361.833,31**, come riportato nel seguente modello A:

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 225.860,52
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 14.836,59
04-Finanziamenti della Regione	€ 115.836,20
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 5.300,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 361.833,31
SPESE	
Attività	€ 133.981,99
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 16.922,26
A02-Funzionamento amministrativo	€ 23.310,43
A03-Didattica	€ 91.287,85
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 124,00
A06-Attività di orientamento	€ 2.337,45
Progetti	€ 216.367,67
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 26.880,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 185.487,67
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.000,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.483,65
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 351.833,31
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 10.000,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 361.833,31

La Vicepresidente invita il Consiglio ad approvare, per alzata di mano, il 3° punto all'ordine del giorno.

DELIBERA N°3

Il Consiglio approva all'unanimità.

4° Determina fondo minute spese 2023

La Vicepresidente dà la parola al DSGA per illustrare tale punto agli intervenuti.

Il regolamento di contabilità per le scuole (D.I. 28 agosto 2018 n.129), prevede e disciplina il Fondo economale del Dsga per l' Esercizio Finanziario 2023 che può essere istituito per le minute spese riguardanti l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessarie a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Il tetto massimo deve rispettare la vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

Il Consiglio di Istituto,

dopo un breve approfondimento,

approva

all' unanimità, l'istituzione del Fondo economale da anticipare al Dsga nella misura prevista nel Programma Annuale di euro **300,00** e di stabilire in euro **30,00** il limite massimo per ogni singola spesa ai sensi dell'articolo 21 comma 2 del D.I. n. 129/2018.

La Vicepresidente invita il Consiglio ad approvare, per alzata di mano, il 4° punto all'ordine del giorno.

DELIBERA N°4

Il Consiglio approva all'unanimità.

Dopo l'approvazione del 4° punto il DSGA Pilo Gilberto saluta e lascia la riunione.

5° Adesione al P.N.R.R. SCUOLA 4.0

Introduce l'argomento la Dirigente scolastica e invita il docente Aresu Gianni a presentare il progetto del 5° punto all'ordine del giorno - Adesione al P.N.R.R. SCUOLA 4.0 ed espone quanto segue:

La Dirigente ha già aperto la candidatura dell'Istituto per la compilazione in piattaforma delle parti fondamentali per poter accedere ai finanziamenti del PNRR Piano Scuola 4.0 - la Scuola per l'Italia di Domani per la scuola Primaria e secondaria di primo grado - in modo da inserire tutti i

dati richiesti. La scadenza per l'invio del progetto si conclude il 28 febbraio e l'inizio delle azioni sono previste per l'A.S. 2023/24 fino al 31 dicembre del 2024 per la rendicontazione.

Dal collegio docenti del 30 gennaio 2023 sono stati eletti due team; uno per ciascuno delle due linee a cui la scuola intende partecipare: 1) PNRR: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica 2) PNRR: Next generation class. Ambienti di apprendimento innovativi

I due team, composti da n 10 figure ciascuno, è formato da persone che hanno già incarichi all'interno del proprio Istituto scolastico (oltre a DS e DSGA, ne fanno parte le Funzioni strumentali, responsabili di laboratori, team innovazione digitale, l'animatore digitale, il primo e il secondo collaboratore, i responsabili di plesso e ing. Murru).

È proprio in questo periodo che si costruisce il progetto e si seguono incessantemente tanti webinar per la nostra candidatura tramite il progetto dal titolo: **LA SCUOLA DEL FUTURO**

PNRR: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

La quota di riferimento per il nostro Istituto scolastico è di 64.096,81€.

Si vuole attuare una importante azione di potenziamento delle competenze di base con iniziative di mentoring, tutoring e orientamento per combattere la dispersione scolastica e proteggere le fragilità. La proposta è quella di una scuola innovativa del fare con l'ampliamento delle conoscenze di docenti, personale scolastico, studenti sulle materie STEM, eliminando il più possibile i divari tra studenti, le disabilità e i BES con il fare attività laboratoriale.

In sintesi, ci saranno 33 percorsi individuali, 5 percorsi con almeno 3 unità e 14 percorsi con almeno 14 unità. L'obiettivo è quello di svolgere n 14 ore in orario extracurricolare per ciascuno dei 33 alunni con particolari fragilità tramite un percorso formativo-laboratoriale e il minimo richiesto è di 9 persone seguite da un esperto e un tutor

PNRR: Next generation class. Ambienti di apprendimento innovativi

La quota assegnata al nostro Istituto scolastico è di 174.408€.

Per le attrezzature digitali, si vuole sostituire i pc obsoleti inseriti nei box metallici e connessi ai pannelli interattivi, acquistare le app mancanti, le licenze dei software o attrezzature per i laboratori con la cifra di 104.408€ corrispondente al 60 %;

Per gli arredi innovativi si hanno 34.881€ - 20 %;

Per eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento la quota è di 17.440€ - 10 %;

Per le spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità) la quota è di 17.440€ - 10 %.

La compilazione in piattaforma ha le stesse modalità del precedente bando sopra menzionato con in più l'inserimento delle nuove aule o gli ambienti da allestire o rimodulare.

In sintesi si prevedono:

2 LABORATORI DI LETTURA. dove la lettura iniziata su un supporto digitale, l'e-book, potrà essere arricchita dal libro cartaceo oppure la lettura di un quotidiano o approfondimenti da reperire in rete. Affiancamento di libri, albi illustrati e silent book già presenti, strumenti digitali come notebook ed E-reader;

4 LABORATORI POLIFUNZIONALI. Dotati di monitor interattivi, notebook, software per la creazione e la gestione di una piccola testata giornalistica, stampanti, strumentazione per editing audio/video. L'arredo sarà progettato in modo da creare un ambiente di lavoro stimolante e confortevole, con spazi dedicati alla creatività musicale, teatrale e artistica in generale ma che nel contempo favorisca momenti di socializzazione e di inclusione.

3 LABORATORI CODING. Adatti allo sviluppo delle STEM in cui fare esperienze coinvolgenti con giochi didattici, robot, e in generale portare avanti una didattica inclusiva per lo sviluppo del pensiero computazionale.

3 LABORATORI MUSICALI. Pensati per stimolare la creatività in ambito musicale e l'inserimento armonioso delle disabilità. Saranno dotati di tablet, software dedicato da impiegare sia durante la lezione di educazione musicale che di strumento;

2 LABORATORI SCIENTIFICI. La dotazione strumentale ampiamente rinnovata, quella informatica e l'arredo creeranno un ambiente dove sviluppare conoscenze, abilità e competenze attraverso la didattica laboratoriale. Con l'adozione di una modalità di apprendimento in grado di far vivere il laboratorio come riferimento formativo, questi spazi saranno per gli studenti strumenti di formazione globale dove è favorita l'integrazione delle conoscenze e dei saperi e viene promossa l'attività pratica in un percorso a carattere scientifico e tecnologico;

4 LABORATORI ARTISTICI. Attrezzate con arredi funzionali, dotazioni informatiche e strumentazioni dedicate allo sviluppo di esperienze artistiche, disegno, manualità, digitale e tecnologica.

Si vogliono acquistare nuovi banchi modulari trapezoidali per laboratori didattici, dispositivi portatili, tablet e ipad che arricchiranno la dotazione di dispositivi acquisiti con i Decreti sostegni dando priorità ai soggetti più fragili e a rischio di dispersione. Verranno trasformate le classi

tradizionali in ambienti di apprendimento adattabili, flessibili, digitali e si creeranno nuovi ambienti, proponendo una scuola innovativa del fare con l'ampliamento delle conoscenze.

Interviene il genitore Corda Michele e chiede se la scuola ha preso in considerazione il bando proposta dall'Agenzia delle entrate in cui si mettevano a disposizione, ad uso gratuito, apparecchiature tecnologiche funzionanti, a seguito di un rinnovamento delle strumentazioni all'interno dello stesso ente.

Il professor Aresu risponde positivamente specificando che anche in passato la scuola ha usufruito di tali agevolazioni, pertanto in relazione ai computer che eventualmente verranno concessi, la Dirigente distribuirà equamente nei diversi plessi, in funzione delle esigenze rilevate.

La Vicepresidente invita il Consiglio ad approvare, per alzata di mano, il 5° punto all'ordine del giorno.

DELIBERA N°5

Il Consiglio approva all'unanimità.

6° Comunicazioni

La Vicepresidente prosegue con il sesto punto all'ordine del giorno che riguarda le comunicazioni.

Prosegue introducendo l'argomento "commissione mensa" e informa il Consiglio di Istituto che la sig.ra Federica Palombo sostituisce le componenti genitori dimissionarie, del plesso di Via Paganini, Eleonora Malocci e Sabrina Piga, ricorda inoltre che la commissione mensa è stata istituita dal precedente Consiglio di Istituto. Rende noto che il 10 febbraio si è riunita la prima commissione mensa presieduta dalla Presidente Ilaria Casti, alla quale hanno partecipato i rappresentanti dei genitori dei due comuni, i rappresentanti della cooperativa Nuova Luna, che si occupano del servizio mensa del Comune di Sardara e il responsabile del ristorante Santa Lucia che si occupa del servizio mensa del Comune di San Gavino. Alla riunione ha partecipato anche la Dottoressa Marcella Vinci, Assistente Sociale, nonché responsabile del servizio mensa del Comune di Sardara.

La Presidente Ilaria Casti ha illustrato le finalità della commissione sottolineando il fatto che lo scopo non è solo quello finalizzato al controllo della qualità del cibo, ma ha anche funzione propositiva nell'organizzazione di laboratori ed eventi volti a promuovere, attraverso il coinvolgimento di professionisti, le tematiche dell'educazione alimentare e del chilometro zero.

Dopo che tutte le parti si sono rese disponibili a collaborare, prende la parola la Dottoressa Vinci

e comunica che il Comune di Sardara non riconosce la commissione mensa del Consiglio di Istituto, in quanto il Comune ha istituito un regolamento con la propria commissione mensa avente le stesse funzioni.

Prende parola la Dirigente Susanna Onnis che afferma di non riconoscere a sua volta la commissione mensa del Comune di Sardara, in quanto lei è la Dirigente di un Istituto Comprensivo, che comprende diversi comuni tra cui anche Sardara, e sottolinea che l'operatività di qualsiasi organo dell'Istituto opera, indipendentemente dalla collocazione geografica, per l'intero Istituto. Ribadisce inoltre che non ha nessun senso avere due commissioni che hanno la stessa funzione.

Raffaella Sanna riferisce, inoltre, che la dottoressa Vinci non permetterà alla commissione dell'Istituto di entrare in mensa per svolgere la propria funzione di controllo del cibo e che sta aspettando, dalla Dirigente, i nominativi dei genitori del comune di Sardara che parteciperanno alla commissione mensa comunale.

Prende la parola la docente Urru Manuela che si chiede come mai il comune di Sardara aspetta che questi nomi vengano comunicati dalla Dirigente, visto che si sta parlando della commissione comunale.

Prende la parola la docente Serpi Maria Lucia, la quale sottolinea il fatto che i nomi delle due commissioni risultano essere differenti sia nella componente insegnanti che nella componente genitori. Ribadisce che la Dottoressa Vinci ha detto che i sopraluoghi saranno solo di competenza della commissione mensa comunale, in quanto non viene riconosciuta la commissione mensa del Consiglio di Istituto.

La Dirigente riferisce che sono stati comunicati al Comune di Sardara rispettivamente i rappresentanti di Plesso: Franca Corona e Musa Romina e Ilaria Casti in quanto Presidente della Commissione mensa di Istituto. Continua condividendo il contenuto di uno scambio telefonico col Sindaco durante il quale quest'ultimo ribadiva che loro non riconoscevano la valenza e l'autorità della commissione mensa del Consiglio di Istituto. Da parte sua la Dirigente sottolineava che l'Istituto Comprensivo non deve avere due commissioni, facendo l'esempio dell'Istituto Comprensivo di Villamar che comprende 17 comuni nei quali non esistono 17 commissioni mensa comunali. Durante la stessa telefonata il Sindaco di Sardara richiedeva nuovamente due nominativi della componente genitoriale da inserire in commissione, in rappresentanza dell'infanzia e della primaria. La Dirigente si impegnava a fornirli appena comunicati dai genitori stessi.

La Dirigente riferisce infine che, non riconoscendo la commissione mensa comunale, non prenderà parte alla sua costituzione.

Prende la parola il sig. Fabrizio Pisu informando il Consiglio di una email inviata dalla Dirigente, in data 17 dicembre 2022, alla Dottoressa Vinci nella quale indicava Ilaria Casti come componente genitori nella commissione mensa del Comune di Sardara. A tale proposito chiede di averne una copia. Dalla email si evince che i componenti delle due commissioni non corrispondono e la docente Serpi Maria Lucia chiede se è lei che fa parte della commissione o Musa Romina, indicata nella commissione mensa del comune di Sardara in questa email.

La docente Piras ribadisce che loro sono insegnanti dell'Istituto comprensivo di San Gavino e per questo motivo ritiene giusto dover rispondere del proprio operato alla commissione del Consiglio di Istituto. Ritiene giusto che non debba entrare neanche un docente nella commissione mensa del Comune di Sardara, perchè solo la commissione di Istituto è costituzionale.

Prende la parola Samuele Casula che rende noto che nel regolamento della commissione mensa comunale la componente genitoriale deve essere individuata attraverso un'assemblea. Per ridurre i tempi è stato chiesto alle classi interessate di individuare eventuali candidati. Questa modalità però non è stata ritenuta adeguata nel rispetto della trasparenza.

Riguardo tale modalità Raffaella Sanna informa il Consiglio che la Dottoressa Vinci è disposta a modificare il regolamento per poter accelerare le tempistiche sull'individuazione dei quattro nominativi.

Alla fine di questa discussione la Dirigente comunica al Consiglio che scriverà una lettera all'amministrazione di Sardara nella quale ribadirà la sua posizione.

Prende la parola Michele Corda ed informa che c'è un'ordinanza del Comune di Sardara che chiude al traffico l'ingresso di Via Marche dalle 8:00 alle 8:45 per consentire l'accesso ai ragazzi in una situazione di maggior sicurezza. Racconta che un'insegnante, durante questo orario, ha transitato in quella strada facendo spostare i bambini già messi in fila per entrare a scuola, creando così una situazione di pericolo e disagio. Chiede alla Dirigente di intervenire in tal senso.

Il Sig. Michele Corda chiede inoltre, in riferimento alla gita scolastica, la motivazione per cui non siano state comunicate nell'esplicativa gli importi dovuti per la tassa di soggiorno e per il deposito cauzionale.

Professor Floris e Prof. Aresu rendono noto che questi importi non possono essere definiti in quanto variano in base alla località e alle richieste dell'albergatore che le utilizzerà come forma di protezione in caso di danni.

Prende la parola il docente Aresu condividendo la propria preoccupazione di un fatto recente che stà accadendo a scuola: alcuni ragazzi arrivano a scuola con le guance piene di lividi. Dopo una piccola indagine si è scoperto che i ragazzi la chiamano cicatrice francese, l'ultima moda che sta

spopolando su Tik Toc. Si chiede ai genitori di vigilare sulla situazione.

Si auspica di poter tenere degli incontri con la polizia postale per sensibilizzare i ragazzi.

Prende la parola la Dirigente Susanna Onnis per informare il Consiglio che il prossimo anno scolastico sarà possibile mantenere tutte le classi e tutte le sezioni, nonostante ci sia stato un calo di 30 unità. Si passa da 896 a 864 unità a causa di un calo demografico. Le prime classi della primaria di Sardara probabilmente saranno due, in quanto ci sono stati tre anticipatari, nonostante il parere non favorevole delle insegnanti della scuola dell'infanzia.

Prende la parola Emanuela Atzeni che chiede informazioni sul recupero delle materie di Italiano e Matematica, risulta che alcuni alunni vengono portati fuori dalla classe.

La Dirigente Susanna Onnis risponde informando che dipende dalla classe, dalle attività che si fanno e soprattutto dalle carenze rilevate in un determinato gruppo.

Prof. Floris interviene parlando di potenziamento per supportare i ragazzi che hanno difficoltà.

La Dirigente ribadisce che la scuola interviene quando ci sono lacune della classe su materie importanti.

Prof. Aresu comunica che ci saranno i giochi matematici primaverili che si svolgeranno in due step: il primo sarà il 4 marzo 2023. I ragazzi parteciperanno ad una prova on line. Chi supera questa prova potrà partecipare ai giochi matematici che si svolgeranno alla cittadella universitaria. Chi supera anche il secondo step andrà a Milano alla Bocconi. A tale proposito sottolinea il fatto che i ragazzi devono cogliere queste occasioni come opportunità di crescita ed esperienza pertanto invita i genitori a spronarli e accompagnarli alla partecipazione.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la Vicepresidente dichiara chiusa la riunione alle **h 20.15**

La Vicepresidente del Consiglio

Il segretario verbalizzante

Sanna Raffaella

Casula Samuele