

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ELEONORA D’ARBOREA”

a.s. 2021-2022

Consiglio d’Istituto

Verbale n. 3

Il giorno 26 del mese di maggio alle ore 18.30 presso l’aula magna di via Foscolo dell’ Istituto Comprensivo Eleonora d’ Arborea, si è svolto il terzo incontro dei componenti del Consiglio d’Istituto.

L’ordine del giorno era il seguente:

1. Approvazione verbale precedente;
2. Approvazione conto consuntivo 2021;
3. Chiusura uffici mese di agosto;
4. Adesione Programma Operativo Complementare (POC) - PON;
5. Organico di diritto 2022/2023;
6. Comunicazioni.

L’invito è stato regolarmente inviato a tutti gli eletti con modalità mail agli indirizzi personali, in data 20/05/2022 - N° protocollo della convocazione (non presente). In allegato Modello H, Verbale approvazione Consuntivo 2021, Relazione illustrativa DS Conto Consuntivo 2021.

Risultano **presenti:**

Dirigente scolastico: dott.ssa ONNIS SUSANNA

DSGA PILO GILBERTO

Genitori: sig.ra ATZENI EMANUELA, sig. CASULA SAMUELE, sig.ra MELONI ROBERTA, sig.ra PINNA VALENTINA, sig.ra PUTZU SONIA, sig. PISU FABRIZIO.

Docenti: ARESU GIANNI, BOI ROSSANA, CARA VALERIA, MARRAS MARIA GIUSEPPINA, PIRAS ANNA RITA, SERPI MARIA LUCIA, URRU MANUELA.

Assenti: il docente FLORIS CORRADO e i genitori SANNA RAFFAELA, CORDA MICHELE.

Accertato il numero legale, si dichiara aperta e valida la seduta che **ha inizio alle ore 18.38**

Verbalizza, per la terza seduta, la docente Cara Valeria.

La Presidente apre la seduta e propone una durata massima di 90 minuti; ricorda quanto proposto e accettato durante il primo incontro del Consiglio d'Istituto, ovvero che le riunioni verranno registrate per facilitare la stesura del verbale.

1° punto: approvazione verbale precedente

Dato per letto il verbale del precedente incontro, perché presente nel sito, la Presidente invita il Consiglio ad approvare, per alzata di mano.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N°1

2° punto: approvazione conto consuntivo 2021

La Presidente dà la parola al DSGA per illustrare tale punto agli intervenuti.

Il Consiglio prosegue all'esame del punto nr. 2 all'o.d.g. ai cui componenti sono stati inviati per e-mail il Mod. H (riepilogativo delle entrate e delle spese verificatesi nell'esercizio finanziario 2021) e la Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sul Conto consuntivo 2021. Il DSGA fa presente che il conto consuntivo 2021 è già stato analizzato e approvato in remoto dai Revisori dei Conti, i quali hanno espresso il "parere favorevole" con Verbale n. 3 del 22 aprile 2022.

Il D.S.G.A. espone le somme in entrata e in uscita, quelle accertate incassate e in attesa di essere incassate per i progetti e per il funzionamento amministrativo e didattico nonché quelle impegnate, spese e in attesa di essere spese. Segnala gli accertamenti avuti dalla UE, dallo Stato, dalla Regione dagli Enti locali, da altre Istituzioni e dai privati. In ultima analisi si evidenziano complessivamente € 513.847,37 di entrate accertate e € 300.883,06 di uscite impegnate, determinando di fatto un avanzo di competenza di € 212.964,31. Espone infine gli altri risultati di gestione dell'esercizio finanziario con particolare riguardo alla situazione di cassa (+ € 41.850,25) e all'avanzo di amministrazione (€ 291.774,13) che confermano la solidità dei conti dell'Istituzione scolastica per una tranquilla programmazione di tutte le attività scolastiche programmate per l'esercizio finanziario 2022. Pertanto,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Decreto MIUR 28 agosto 2018 n. 129;

VISTA la documentazione contabile predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi;

VISTA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;

VISTO il "parere favorevole" espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con il Verbale del 03 del 22 aprile 2022;

su richiesta di approvazione della Presidente, per alzata di mano, all'unanimità dei presenti

delibera

- di approvare il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2021, così come predisposto dal D.S.G.A contenuto nell'apposita modulistica, e secondo la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;
- di disporre la pubblicazione all'Albo della scuola e nel Sito dell'Istituzione scolastica del presente atto, con tutta la documentazione allegata (modelli predisposti dal D.S.G.A, relazione del Dirigente Scolastico, Verbale del Collegio dei Revisori).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

La Presidente pone la domanda circa l'assegnazione dei finanziamenti per il PON e chiede se sono quote preassegnate o se dipende dall'adesione dell'Istituto.

Prende la parola il docente Gianni Aresu che ne spiega il funzionamento. Il Ministero pubblica un bando all'interno del portale del MIUR e questi PON fanno parte di una schermata pubblica per tutte le scuole e sono indirizzati o per le superiori, o per le medie, o per la primaria anche per l'infanzia, anche se per quest'ultima, ultimamente non ne hanno più strutturato. Gli ultimi hanno funzionato in questa maniera: si aderisce come scuola, si apre la schermata e ci si candida dando tutte le informazioni che vengono richieste. Il progetto ha bisogno anche di essere strutturato, deve rispecchiare ciò che stanno chiedendo, se è un progetto sulla robotica è chiaro che si deve individuare, all'interno di tutta quella che è la strutturazione vera e propria del nostro Istituto, dove andrà a finire. Quest'ultimo al quale ci si è voluti candidare "Solidarietà – Socialità - Apprendimenti – Accoglienza" riguardava la secondaria e la primaria, c'era un finanziamento di 70.000 euro. Ogni modulo ha un finanziamento di circa 5.082 euro. Questi possono essere indirizzati a un progettino mirato a quel determinato plesso, se in quel plesso ci sono le esigenze di

4 moduli, significa che si indirizzeranno 4 moduli per quel plesso, finché non si distribuiscono tanti moduli quanti sono in base alla cifra finale (70.000 euro). Questi moduli hanno un titolo ad es. “La nostra squadra sportiva”, “Sport a scuola tutto l’anno”, “Sport e movimento”, questi sono moduli su educazione motoria, sport e gioco didattico. Questi moduli sono impostati in maniera tale da essere un’offerta formativa che la scuola può dare in particolare a partire dal periodo estivo. La nostra scuola ha individuato come periodo l’inizio dell’anno scolastico, perché si esce da un’esperienza piuttosto pesante e difficile e giustamente per dare un po’ di respiro ai ragazzi per i mesi di luglio e agosto. Quindi si prende subito in mano da settembre questa progettualità, come detto ci si è già candidati per avere questi 70.000 euro per poter sviluppare attività di sport, di socialità, far star bene fisicamente e mentalmente i ragazzi. A questo si aggiungono altri moduli, perché il PON ha un solo titolo, come ad esempio ciò che riguarda le competenze in scienze e tecnologia, ingegneria e matematica, legate alle STEM, ancora ad esempio competenze digitali, competenze in materia di cittadinanza, sono tutte tematiche che poi sviluppano, per esempio, per quanto riguarda le scienze “L’erbario a scuola”; naturalmente questo non significa che tutto ciò vada a finire nella scuola di Sardara, nella primaria o nella secondaria, perché bisogna vedere il personale che si ha a disposizione, come si può sviluppare, qual è il successo che si può avere con i ragazzi, successo se si ha anche il personale adatto a fare questo tipo di attività. È necessario ricordare che ogni modulo contiene da 20 a 24 alunni, quindi si cerca di distribuirli in maniera attenta in tutte le classi, cercando di coinvolgere il numero massimo di ragazzi. Per ciascun modulo c’è un finanziamento di 1.000 euro destinato all’acquisto di attrezzature che possono servire per quel modulo. Quando si fanno i PON si è controllati dall’ingresso fino all’uscita, sono presenti delle schermate dove si riportano i presenti, gli assenti, cosa si sviluppa, che strumentazioni si stanno utilizzando, è una documentazione “fotografica”. Ci sono tutta una serie di belle iniziative che il Ministero sta dando, quindi perché non usarli e non usufruirne? Il docente Aresu ne ha aperto uno d’inglese, grazie alla DS, con un gruppo di ragazzi che l’hanno seguito per 30 ore, tutto dipende da come si struttura e si riesce a realizzarli. Vedere i ragazzi gioiosi vuol dire che la scuola qualcosa la sta offrendo.

Interviene la docente Piras la quale riferisce che talvolta si ha difficoltà a “reperire” dei ragazzi in alcune classi, pertanto sarebbe opportuno l’intervento e l’incoraggiamento da parte delle famiglie a partecipare, perché ciò che la scuola vuole è offrire qualcosa e non togliere tempo.

Interviene la docente Boi che racconta dell’esperienza avvenuta durante il lockdown, a marzo 2020, aveva appena incominciato 2 PON, i ragazzi si lamentavano la mattina di non riuscire a stare 5 ore al computer poi con l’apertura di 2 pomeriggi per il PON online non si sono più lamentati perché si divertivano e non si accorgevano che stavano lavorando.

Prende la parola la Presidente che riferisce dell'esperienza positiva che i bambini delle classi seconde della scuola primaria di Sardara hanno vissuto con il PON "Ambiente vivo"; i bambini sono stati felicissimi di sperimentare una socialità diversa, vedere le insegnanti sotto un'altra veste insieme ai genitori. Ringrazia vivamente le insegnanti e l'Istituto e spera ci siano altre occasioni come questa.

Si allega al presente verbale il Modello H del conto consuntivo 2021. Il Dsga Sig. Pilo Gilberto lascia la riunione.

DELIBERA N°2

3° punto: chiusura uffici mese di agosto

Prende la parola la dott.ssa Susanna Onnis, la quale propone la chiusura degli uffici, per il mese di agosto, nei giorni dall'11 al 16 compreso, in modo tale da venire incontro alle esigenze estive degli amministrativi e ricordando che il 12 agosto si festeggia, a San Gavino, il patrono; inoltre in quel periodo non ci sono dei grossi adempimenti burocratici, ma nel caso in cui dovessero esserci delle necessità, gli amministrativi lavoreranno da casa, da remoto, per poter garantire la chiusura per i collaboratori scolastici perché un amministrativo negli uffici richiede la presenza di due collaboratori in sede.

La Presidente invita il Consiglio ad approvare, per alzata di mano, la proposta esposta dalla DS.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N°3

4° punto: adesione Programma Operativo Complementare (POC) - PON

Prende la parola il docente Aresu Gianni che comunica che il Collegio Docenti ha espresso il desiderio di continuare a fare di queste esperienze continuative. Una volta apparse in piattaforma avrebbero fatto di tutto per prendere il possibile in quanto sono dei finanziamenti, delle risorse importanti che arrivano a scuola.

La Presidente interviene e chiede se gli Istituti competano tra loro per avere questi finanziamenti.

La DS risponde di sì. Questo è il PON del settennio 2014/2020, avrebbe dovuto concludersi l'anno scorso ma moltissime scuole nei primi due anni, non hanno partecipato a questi PON per cui ci sono state diverse seconde edizioni e fino a quando non terminano questi finanziamenti, la Comunità Europea continuerà ad erogarli, questo è l'ultimo. La DS spiega come ci si candida, si fanno delle graduatorie, molto dipende dal punteggio che viene assegnato alla scuola attraverso dei criteri, ad esempio ISTAT, reddito, tra questi non viene preso in considerazione il test INVALSI; tale

punteggio va in automatico. L'unico criterio che il Ministero prende in esame è la tempistica con la quale ci si candida. Con i 70 mila euro previsti si sono realizzati 14 moduli per 69.898,80 euro in realtà dovevano essere solo 13 moduli ma si è riusciti ad averne uno in più riducendo il numero degli alunni in 2 moduli.

Interviene il docente Aresu che mette in evidenza un altro particolare ovvero che molto dipende da cosa il Ministero vuole intendere per socialità e difficoltà economiche. La Sardegna è quasi sempre riuscita ad ottenere questi finanziamenti mentre le regioni del nord vengono solitamente escluse a causa del fatto che magari economicamente stanno meglio e quindi certi finanziamenti è giusto che arrivino dove ci sono delle problematiche da risolvere.

La Presidente invita il Consiglio ad approvare, per alzata di mano.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5° punto: organico di diritto 2022/2023

La dott.ssa Susanna Onnis informa il Consiglio che i dati riguardanti l'organico di diritto sono stati comunicati circa 15 giorni fa. Rispetto ai dati inseriti nel verbale del mese di febbraio, ci sono delle variazioni.

Per quanto riguarda l'Infanzia sono state confermate 8 sezioni anziché 7.

Per la Primaria di Sardara, come richiesto dalla DS, sono state confermate 10 classi; nonostante il numero di alunni nelle classi prime sia di soli 24 (si formeranno due classi prime da 12 alunni).

Per via Caddeo-via Fermi sono state confermate le 10 classi richieste dalla DS.

Per via Paganini si confermano le 6 classi; nonostante al Sidi risultino 5 classi a tempo pieno e 1 a tempo normale, in realtà sono tutte a tempo pieno grazie all'organico di potenziamento.

Per quanto riguarda la Secondaria di primo grado non è stata accolta la richiesta fatta: a Sardara continueranno a esserci 6 classi mentre a San Gavino si passa da 11 a 10 classi, saranno delle classi molto numerose, tranne le prime, formate tutte da 22 alunni nonostante la presenza di alunni con disabilità. Si formeranno 4 classi prime, 3 classi seconde e 3 classi terze; attualmente invece le seconde sono 4 quindi si dovranno ricomporre le classi terze che saranno rimescolate tranne il corso musicale, che è vincolato, ma si dovranno inserire altri alunni che non fanno lo strumento perché non si avrebbero gli spazi necessari. Questo comporterà un disagio per alcuni docenti che avranno il completamento orario in altri Istituti.

Interviene la consigliera Atzeni che chiede come saranno rimescolate le classi. La DS specifica che è necessario aspettare gli scrutini e attendere l'organico di fatto che uscirà a luglio.

Per la comunicazione dell'organico di diritto non è prevista l'approvazione ma è una presa d'atto.

6° punto: comunicazioni

La Presidente introduce l'ultimo punto all'ordine del giorno.

Commissione mensa

La Presidente comunica che in vista di costituire la commissione mensa e renderla operativa per il prossimo anno, la componente dei genitori ha già individuato i referenti per i genitori che si sono autocandidati e si avranno anche i referenti per il comune di San Gavino. C'è qualche problema a individuare i referenti per il comune di Sardara perché stanno rimettendo a gara il servizio e non avrebbe alcun senso individuare in questo momento il referente. Pertanto, la Presidente chiede, se si è d'accordo, di inserire l'approvazione della costituzione della commissione mensa nel 1° Consiglio d'Istituto all'inizio dell'anno scolastico o eventualmente un mini consiglio anche on-line in modo tale che sia operativa già dal mese di settembre, anche per dare il tempo di individuare la componente docente.

La docente Piras chiede chiarimenti circa la commissione mensa.

La DS chiarisce che per la commissione mensa è stato approvato il regolamento in uscita dell'ultimo Consiglio.

Il consigliere Casula specifica che la commissione monitora il servizio in tutte le sue componenti e dà consigli su ciò che è il servizio mensa, per avere un parametro di confronto, è un qualcosa che viene utilizzato in tutti gli istituti dove viene fornito il servizio mensa. È costituito da genitori, docenti, istituzione e mensa.

La Presidente informa che invierà l'elenco dei referenti dei genitori per metterlo a verbale.

Interviene il consigliere Pisu che chiede se per il prossimo anno sarà possibile riattivare le gite scolastiche.

La Dott.ssa Onnis risponde che si attendono sviluppi sulla pandemia, ma fa presente che a San Gavino, forse un po' meno a Sardara, tutte le classi hanno effettuato una visita guidata nel territorio comunale, altre l'hanno effettuata on-line. La Dirigente specifica che le visite guidate e i viaggi d'istruzione non sono obbligatori ma è il team docente che effettua la scelta, pertanto se il team docente decide di non effettuare nessuna visita guidata e i viaggi d'istruzione, nessuno può imporre un'attività che va oltre l'orario scolastico, che va oltre la necessità di andare fuori. Nella nostra scuola sono sempre stati fatti ma non bisogna darlo per scontato.

La dottoressa Susanna Onnis prende la parola per dare alcune comunicazioni.

1^ comunicazione: “Monumenti aperti”

La Dirigente informa che in data odierna è arrivata una comunicazione da parte dell'amministrazione comunale di Sardara in cui si richiede l'elenco degli alunni per attivare l'assicurazione. Monumenti aperti a Sardara si farà il 4 e 5 giugno e parteciperanno gli alunni delle classi quinte della Scuola Primaria e alunni della Scuola Secondaria, ma deve ancora ricevere i nominativi, non è a conoscenza se sono alunni delle diverse classi o solo le terze. L'amministrazione comunale di San Gavino non partecipa in quanto è stato fatto a ottobre perché era stato rinviato quello di maggio. Don Massimo ha chiesto la collaborazione delle classi della professoressa Boi per una manifestazione in convento, non sarà però la manifestazione di monumenti aperti classica. I bambini saranno coperti dall'assicurazione scolastica.

2^ comunicazione: “Classe super”

La Dirigente informa che dopo 3 anni domani si terrà la 10^ edizione della “Classe super”, manifestazione fortemente voluta dalla scuola in collaborazione con il professor Setzu, che nonostante sia andato in pensione, anche quest'anno ha continuato a lavorare con alunni di diversi ordini di scuola. Una società di bibite offrirà bottigliette d'acqua che verranno distribuite durante la manifestazione, la scuola fornirà succhi di frutta provenienti dal progetto “Frutta nelle Scuole”. L'associazione “Cittadini Attivi” aveva proposto, dietro offerta, la fornitura di panini e bibite. Con l'ingegnere, per motivi di sicurezza, si è scelto di non aprire a esterni questa possibilità in quanto i numeri interni alla scuola, sia di San Gavino che di Sardara, relativi alla situazione Covid sono ancora preoccupanti: 50 alunni positivi, 4 docenti e 2 collaboratori scolastici. C'è ancora la necessità di fare piccoli passi ma allo stesso tempo si vuole dare il segnale di voler costruire qualcosa.

3^ comunicazione: “Corsa contro la fame”

La Dirigente comunica che un'altra manifestazione che coinvolgerà sia Sardara che San Gavino è “Corsa contro la fame”. Anche quest'anno si è deciso di svolgerla l'ultimo giorno di scuola, l'8 giugno, per chiudere con una manifestazione collettiva. Questo pomeriggio prima di iniziare il Consiglio, con il collaboratore Piras è stato fatto il conteggio; l'anno scorso erano stati raccolti

7.500 euro che hanno salvato 251 bambini, quest'anno si è riusciti a salvarne 253. Domani verrà effettuato un ulteriore conteggio e verranno versati. Si tratta di una cifra importante soprattutto dopo che la stessa scuola aveva raccolto più di 3.000 euro in favore dell'Ucraina. Questo è uno sforzo importante che le famiglie sia di Sardara che di San Gavino hanno sostenuto.

4^ comunicazione

Prende la parola il docente Aresu il quale informa il Consiglio che la scuola ha la possibilità di concedere agli alunni 250 libri di testo in considerazione del fatto che ci sono delle difficoltà economiche gravose e anche serie. Mentre gli anni scorsi i libri di testo venivano concessi in comodato d'uso all'inizio dell'anno scolastico, quest'anno si possono dare alla consegna delle schede di valutazione a giugno, in maniera tale che non si acquistino determinati libri. Ogni alunno che verrà alla scuola secondaria avrà un libro di testo gratuito, in certi casi anche due se si pensa che possano essere dei libri triennali ciò significa che la scuola sta offrendo una cifra per tre anni.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la Presidente dichiara chiusa la riunione alle **h 20.15**

La Presidente del Consiglio

Pinna Valentina

Il segretario verbalizzante

Cara Valeria

Il Dirigente Scolastico

Onnis Susanna