

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Eleonora d’Arborea”
Via Foscolo tel.070/9339426
SAN GAVINO MONREALE

Circ. n° 151

San Gavino Monreale, 06/06/2024

A tutto il personale docente

Al D.S.G.A
Al Sito-Web Istituto

OGGETTO: adempimenti finali 2023/2024

Al fine di programmare le attività del mese di giugno si rammenta quanto segue:

- ❑ **I docenti di tutti gli ordini scolastici** dovranno provvedere al riordino delle aule, del materiale e degli armadi compilando un inventario dell’occorrente scolastico da consegnare al responsabile di plesso.
- ❑ **I docenti di tutti gli ordini scolastici dovranno provvedere all'eliminazione di tutti i cartelli/manifesti/addobbi** presenti nelle pareti delle aule e anditi: si ricorda che tale attività non è di competenza dei collaboratori scolastici.
- ❑ I registri entro il 30 giugno dovranno essere compilati in tutte le parti poiché si provvederà al blocco il 1° luglio. Si ricorda che le relazioni finali vanno inserite nella cartella RELAZIONI FINALI CLASSI presenti nel registro tra le cartelle.
- ❑ I docenti della scuola dell’infanzia (alunni cinquenni) e i docenti della scuola primaria (classi quinte) dovranno inviare al dirigente indicazioni relative alla composizione dei gruppi classi futuri entro lunedì 1° luglio p.v.
- ❑ I docenti della scuola secondaria di primo grado, non impegnati negli esami dovranno provvedere al riordino degli spazi comuni.
- ❑ Tutti i docenti dovranno procedere con la richiesta delle ferie sul registro entro lunedì 1° luglio p.v.

Il Dirigente scolastico
Susanna Onnis